

Sommario

INFORMAZIONI SULLE DISPOSIZIONI REGIONALI	2
COME REGISTRARE UNA VACCINAZIONE GIA' EFFETTUATA PRECEDENTEMENTE	3
Categorie di rischio	4
Sito inoculo e via di somministrazione	7
Come inserire il siero del vaccino utilizzato con data di scadenza e lotto.....	7
COME REGISTRARE LA NON ESECUZIONE DI UN VACCINO.....	9
COME ESTRARRE I VACCINI E INVIARLI	11

INFORMAZIONI SULLE DISPOSIZIONI REGIONALI

Da disposizioni regionali per la registrazione del vaccino **INFLUENZA, PNEUMOCOCCO, PNEUMOC-PCV-13, H. ZOSTER e HPV:**

è obbligatorio inserire la data di somministrazione, l'opzione relativa alla campagna vaccinale, la categoria di rischio, il nome commerciale del farmaco somministrato, il lotto e la scadenza del lotto.

ATTENZIONE!

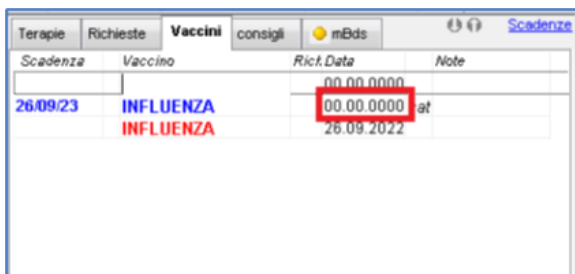
I campi obbligatori richiesti in fase di registrazione dei vaccini sono indispensabili per l'invio alla Regione.

L'estrazione e l'invio del flusso verrà effettuata da Millewin => Scambio dati => Mille Air.

COME REGISTRARE UNA VACCINAZIONE GIA' EFFETTUATA PRECEDENTEMENTE

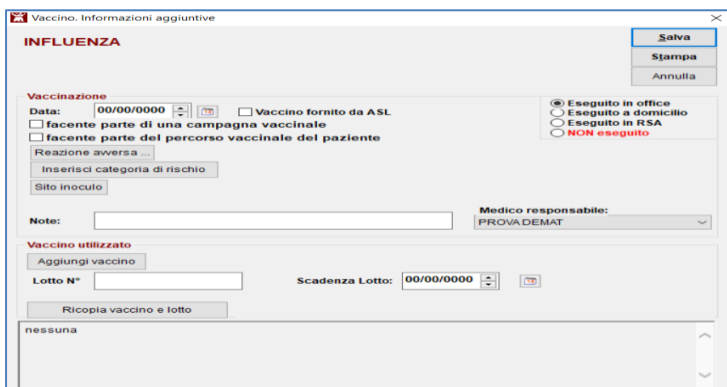
Per effettuare la corretta registrazione di una vaccinazione nella cartella clinica di un paziente per il quale è già stato registrato un vaccino in un periodo precedente, è necessario seguire la procedura sotto riportata:

- Accedere al folder *Vaccini* della cartella clinica
- Fare clic sulla data di inserimento del richiamo del vaccino per accedere alla scheda di compilazione



Scadenza	Vaccino	Rich. Data	Note
		00.00.0000	
26.09/23	INFLUENZA	00.00.0000	at
	INFLUENZA	26.09.2022	

- Si aprirà la scheda per la registrazione delle informazioni aggiuntive sul vaccino



Vaccino. Informazioni aggiuntive

INFLUENZA

Vaccinazione

Data: 00/00/0000 ☐ Vaccino fornito da ASL

☐ facente parte di una campagna vaccinale

☐ facente parte del percorso vaccinale del paziente

Reazione avversa:

Inserisci categoria di rischio:

Sito inoculo:

☒ Eseguito in office

☐ Eseguito a domicilio

☐ Eseguito in RSA

☐ NON eseguito

Note:

Medico responsabile: PROVADEMAT

Vaccino utilizzato

Aggiungi vaccino

Lotto N°:

Scadenza Lotto: 00/00/0000

Ricopia vaccino e lotto

nessuna

Inserimento vaccinazioni in Millewin

- Compilare la data di inserimento del vaccino

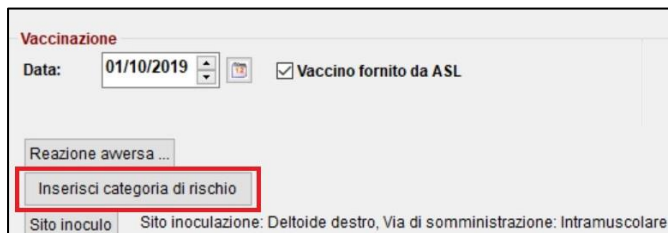
IMPORTANTE!

Di seguito elenchiamo i dati che devono essere compilati obbligatoriamente in fase di inserimento del vaccino:

- data di somministrazione del vaccino
- la categoria di rischio
- il nome del farmaco utilizzato
- la campagna vaccinale
- lotto e scadenza del lotto

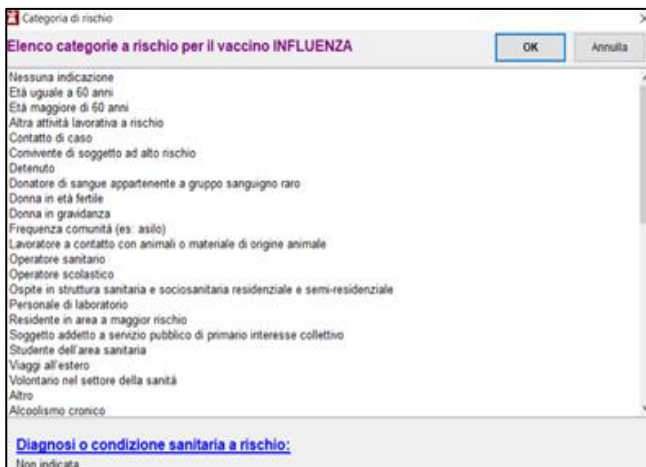
Categorie di rischio

Per scegliere la categoria di rischio il medico dovrà cliccare sul tasto *“Inserisci categoria di rischio”* (vedi immagine di seguito)

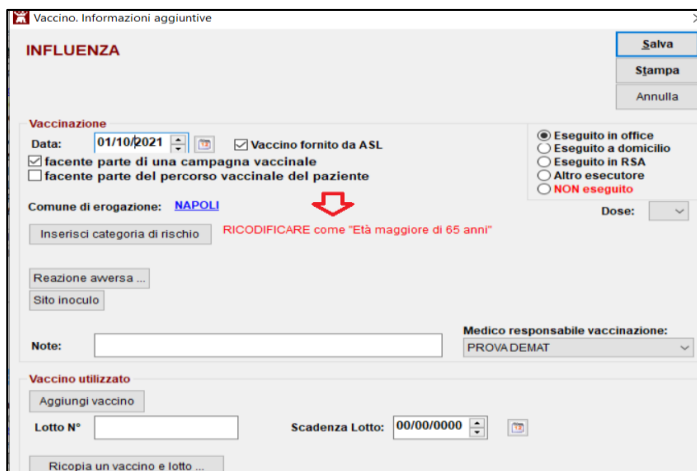


Di seguito le nuove categorie di rischio fornito dalla lista Regione

Inserimento vaccinazioni in Millewin

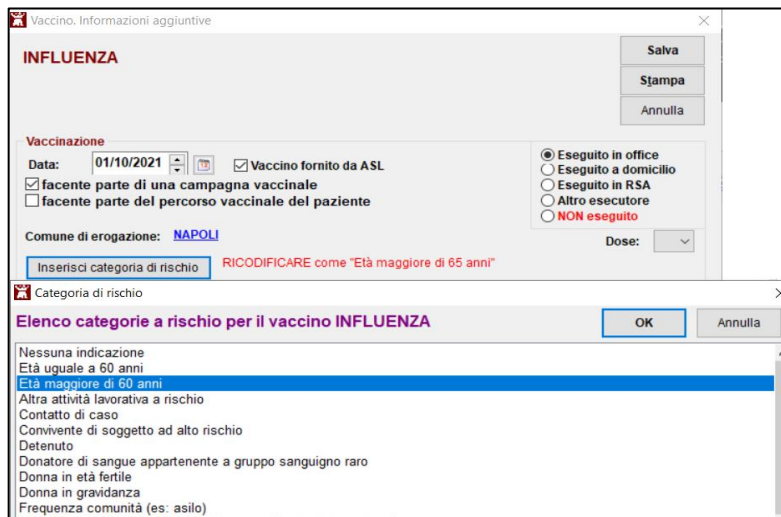


In caso sia stata inserita una vaccinazione utilizzando le categorie a rischio della precedente campagna vaccinale, Millewin suggerisce le categorie a rischio previste dalla Regione per la campagna vaccinale in corso come da immagine di seguito.



Inserimento vaccinazioni in Millewin

Selezionare “inserisci categoria di rischio” e scegliere la categoria suggerita:



Vaccino. Informazioni aggiuntive

INFLUENZA

Vaccinazione

Data: 01/10/2021 ☒ Vaccino fornito da ASL

☒ facente parte di una campagna vaccinale
☐ facente parte del percorso vaccinale del paziente

Comune di erogazione: **NAPOLI**

Inserisci categoria di rischio RICODIFICARE come "Età maggiore di 65 anni"

Salva
Stampa
Annulla

☒ Eseguito in office
☐ Eseguito a domicilio
☐ Eseguito in RSA
☐ Altro esecutore
☐ **NON eseguito**

Dose:

Categoria di rischio

Elenco categorie a rischio per il vaccino INFLUENZA **OK** **Annulla**

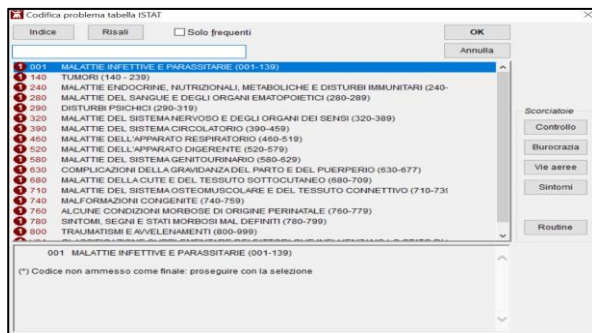
- Nessuna indicazione
- Età uguale a 60 anni
- Età maggiore di 60 anni**
- Altra attività lavorativa a rischio
- Contatto di caso
- Convivente di soggetto ad alto rischio
- Detenuto
- Donatore di sangue appartenente a gruppo sanguigno raro
- Donna in età fertile
- Donna in gravidanza
- Frequenza comunità (es: asilo)

Il medico potrà cambiare la categoria di rischio cliccando su “**inserisci categoria di rischio**”

Il medico potrà in via facoltativa specificare anche la **diagnosi o la condizione sanitaria a rischio** cliccando su “*Diagnosi o condizione sanitaria a rischio*”.

Si aprirà la tabella della codifica problemi ISTAT (vedi immagine di seguito) dalla quale è possibile selezionare la patologia.

Inserimento vaccinazioni in Millewin



Per scegliere il sito inoculo e il tipo di somministrazione cliccare sul tasto *“Sito inoculo”*



Come inserire il siero del vaccino utilizzato con data di scadenza e lotto

Cliccando su *“Aggiungi vaccino”* è indispensabile inserire il tipo di siero utilizzato ricercandolo dal prontuario dei farmaci.



Inserimento vaccinazioni in Millewin

Nel campo “Lotto N°” e “Scadenza Lotto” inserire il numero di lotto e la scadenza.



Vaccino utilizzato

Aggiungi vaccino

Lotto N° Scadenza Lotto: 00/00/0000

Ricopia vaccino e lotto

Come recuperare i dati dei vaccini precedentemente inseriti

Cliccando sul pulsante “Ricopia vaccino e lotto” verrà visualizzato l’elenco dei vaccini e lotti precedentemente già registrati.



Vaccino utilizzato

Aggiungi vaccino

Lotto N° Scadenza Lotto: 00/00/0000

Ricopia vaccino e lotto

Vedi immagine di seguito:



Ricopia un vaccino

nessuna

- FLUAD*1SIR 0,5ML + AGO 2019-2020 Lotto N° 87654321
- AGRIPIPAL S1*1SIR 0,5ML + A 19-20 Lotto N° 12345678

COME REGISTRARE LA NON ESECUZIONE DI UN VACCINO

Di seguito riportiamo la procedura per registrare in cartella la NON esecuzione di un vaccino.

- Accedere alla cartella del paziente
- Accedere al folder *Vaccini* della cartella clinica
- Fare clic sulla data di inserimento del richiamo del vaccino, se si tratta di un richiamo. In caso contrario fare doppio clic sulla colonna *Vaccino*, per visualizzare la lista dei vaccini disponibili e scegliere il vaccino di interesse (ad esempio: Influenza)

Terapie	Richieste	Vaccini	consigli	mBds	Scadenze
Scadenza	Vaccino	Rich Data	Note		
		00.00.0000			
		00.00.0000			
01/10/21	INFLUENZA	00.00.0000	cat		
	INFLUENZA	01.10.2020	cat		

- Si aprirà la scheda per la registrazione delle informazioni aggiuntive sul vaccino
- Fare clic su *NON ESEGUITO*

Vaccino. Informazioni aggiuntive

INFLUENZA

Salva

Stampa

Annulla

Vaccinazione

Data:

01/10/2021

☒ Vaccino fornito da ASL

☒ facente parte di una campagna vaccinale

☐ facente parte del percorso vaccinale del paziente

Comune di erogazione:

NAPOLI

Cambia categoria di rischio

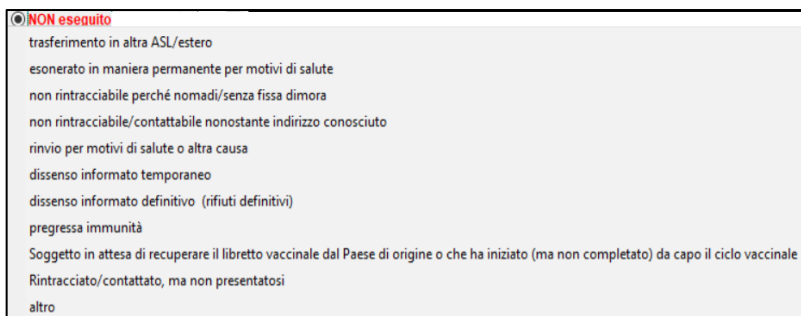
Età maggiore di 60 anni

☐ Eseguito in office
☐ Eseguito a domicilio
☐ Eseguito in RSA
☐ Altro esecutore
☒ NON eseguito

Dose:

Inserimento vaccinazioni in Millewin

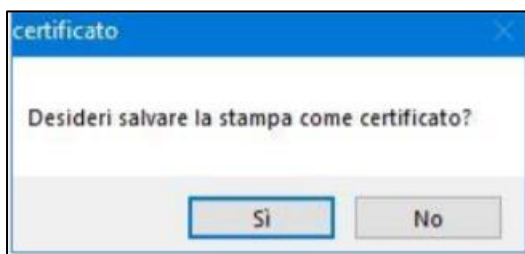
- Verrà visualizzata la seguente lista di motivazioni, contenente le due voci evidenziate nell'immagine seguente:



- Fare clic su *Salva*

cliccando **STAMPA** verrà mostrato il seguente messaggio:

- Rispondere di *Sì* per visualizzare il modulo precompilato e procedere con la stampa
- Chiudere il pdf del modulo visualizzato a video. Verrà mostrato il seguente messaggio a video



- Rispondere di *Sì* se si desidera salvare il modulo di mancata esecuzione della vaccinazione nel folder *Certificati* della cartella del paziente, che verrà mostrato come di seguito:

Accertamenti	Pressione	Certificati	Esenz.	Intolleranze	Allegati
		Certificati (-)	gg	Inizio	scadenza
01.10.21	☒	Vacc. INFLUENZA			

COME ESTRARRE I VACCINI E INVIARLI

Campagna vaccinale Antinfluenzale – Anti Pneumococcica – Anti Herpes Zoster e Anti HPV 2025- 2026

Per estrarre i dati relativi alla campagna vaccinale 2025-2026 procedere da:

- **MILLE AIR** => *Start* => *Programmi* => *MilleAir*

Oppure da

- **MILLEWIN** => *Scambio dati* => *MilleAir*

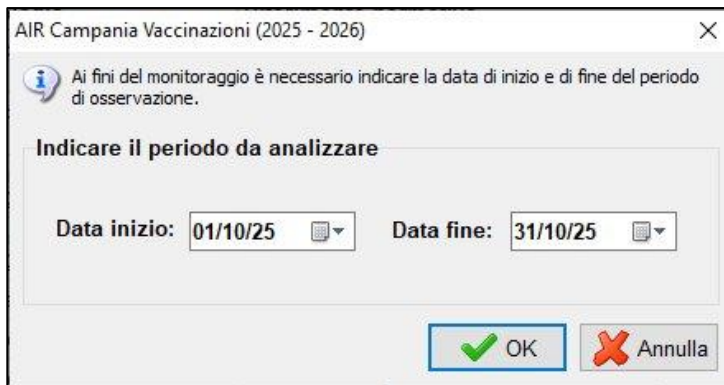
Procedura di estrazione dati

- Accedere a Mille Air e selezionare il report CM12 “Vaccinazioni (2025-2026) Gestione campagna vaccinale Antinfluenzale – Anti Pneumococcica – Anti-Herpes Zoster – Anti HPV

Regione Campania				
Generazione di Report da inviare periodicamente al Distretto/ASL come indicato nell'AIR (Patti aziendali)				
☐ Visualizza tutti gli AIR				
ID	Patologia	Riferimento normativo	Azione	Specifiche
CM12	Vaccinazioni (2025 - 2026)	Gestione campagna vaccinazioni Antinfluenzale - AntiPneumococcica - Anti-Herpes Zoster - Anti HPV	Genera Report	Documentazione
				Guida

Inserimento vaccinazioni in Millewin

- Fare Clic su *Genera Report* e impostare il periodo da analizzare



AIR Campania Vaccinazioni (2025 - 2026)

Ai fini del monitoraggio è necessario indicare la data di inizio e di fine del periodo di osservazione.

Indicare il periodo da analizzare

Data inizio: 01/10/25 Data fine: 31/10/25

OK Annulla

- Selezionare la tipologia di Vaccino da Inviare ad esempio Antinfluenzale. Di Default è impostato “tutte”



ampania CM12

Pazienti Vaccinati

Elenco vaccinazioni effettuate

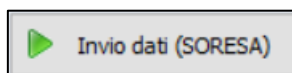
Periodo di osservazione dal: 01/10/2025 al: 31/10/2025

Pazienti: 0

Vaccinazioni DA INVIARE Vaccinazioni INViate

Cognome	Nome	Codice fiscale (*)	Data di nascita	Sesso	Vaccinazione
					Vaccinazione: <Tutte> <Tutte> ANTINFLENZALE ANTIPNEUMOCOCCICA ANTIZOSTER ANTID-PV

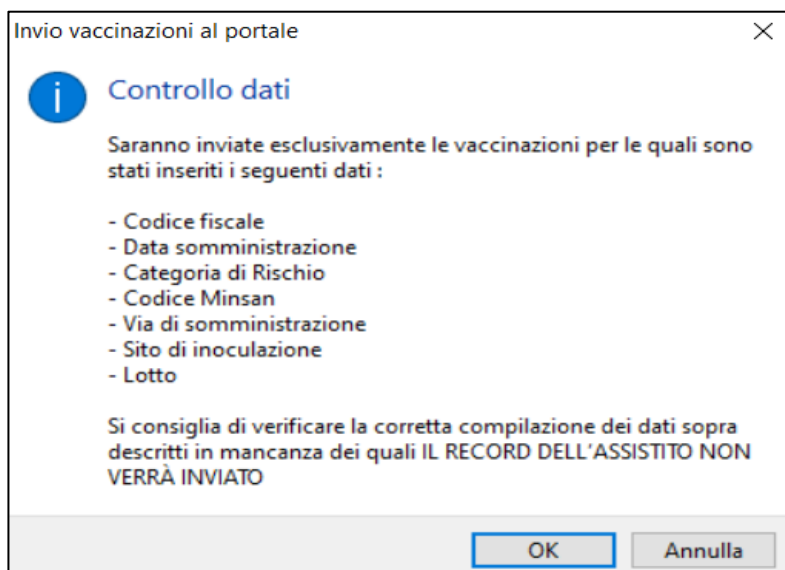
- Fare clic su Invio dati (SORESA)



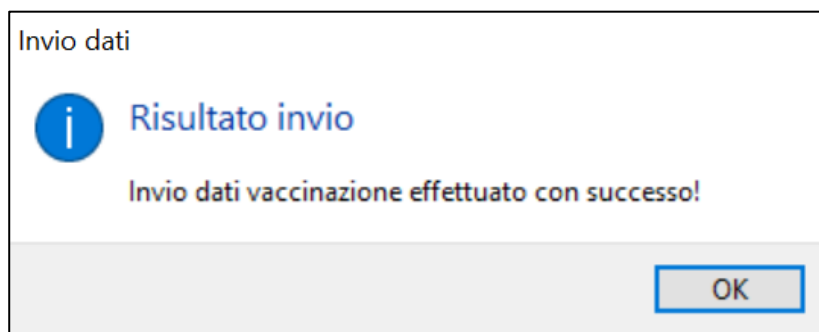
Invio dati (SORESA)

Inserimento vaccinazioni in Millewin

- Verrà mostrato a video il seguente avviso



- Verificare che l'invio sia stato effettuato con successo



Inserimento vaccinazioni in Millewin

Le vaccinazioni inviate saranno visibili nel folder **Vaccinazioni INVIATE**

N° Pazienti: 9							Vaccinazione:
							< Tutte >
Vaccinazioni DA INVIARE		Vaccinazioni INVIATE					
Cognome	Nome	Codice fiscale (*)	Data di nascita	Sesso	Età	Età (somm.ne)	Data somministrazioni
ASSIRELLI	MARIA	SSRMRA45R50F839E	10/10/1945	F	75	75	15/10/202
ASSIRELLI	MARIA	SSRMRA45R50F839E	10/10/1945	F	75	75	15/10/202
ASSIRELLI	MARIA	SSRMRA45R50F839E	10/10/1945	F	75	75	15/10/202

Se alcune vaccinazioni non sono state inviate saranno visibili in **Vaccinazioni DA INVIARE** e verrà mostrato il seguente messaggio:

Invio dati



Risultato invio

Alcune vaccinazioni non sono state inviate a causa di un errore. E' necessario verificare che tutte le informazioni siano state inserite prima di effettuare un nuovo invio.

OK

Verificare da Mille Air i campi obbligatori che risultano non compilati (evidenziati in **rosso**) e provvedere ad inserire le informazioni mancanti in Millewin prima di effettuare un nuovo invio. Di seguito un esempio:

N° Pazienti: 2							Vaccinazione:
							< Tutte >
Vaccinazioni DA INVIARE		Vaccinazioni INVIATE					
Condizione di rischio (*)		Minsan (*)		Lotto (*)		Sito in	
Nessuna indicazione						07 - Al	
Infezione da HIV						07 - Al	